



*Професионална гимназия по хотелиерство и туризъм  
„Академик Неделчо Неделчев” – гр. Сливен*

---

---

**УТВЪРЖДАВАМ: .....**

**МАРИЯ ГРАМОВА**

**ДИРЕКТОР**

**ГОДИШЕН ПЛАН**

**НА ПГХТ „ АКАДЕМИК НЕДЕЛЧО НЕДЕЛЧЕВ“, ГР. СЛИВЕН**

**ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

Годишният план е приет с решение от заседание на Педагогическия съвет, взето с Протокол № 12/11.07.2025 г. и е утвърден със Заповед №РД 07-1299/22.07.2025 г. на директора на ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“ – гр. Сливен.

## **I. СТРУКТУРА НА ПГХТ „АКАД.Н.НЕДЕЛЧЕВ” – СЛИВЕН**

През учебната 2025/2026 година учениците се обучават в 20 паралелки в дневна форма на обучение по следните специалности:

С придобиване на Трета степен на професионална квалификация:

1. Специалност: „Организация на хотелиерството“, професия: „Хотелиер“ – 4 паралелки
2. Специалност: „Организация на туризма и свободното време“, професия: „Организатор на туристическа агентска дейност“ – 1 паралелка
3. Специалност: „Кетъринг“, професия: „Ресторантьор“ – 9 паралелки
4. Специалност: „Производство и обслужване в заведенията за хранене развлечения“ професия: „Ресторантьор“ – 5 паралелки
5. Специалност: Производство на хляб, хлебни и сладкарски изделия, професия: Техник технолог в хранително-вкусовата промишленост. – 1 паралелка.

## **II. ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Осигуряване на качествено професионално образование, обучение и възпитание, придобиване на професионални умения за упражняване на придобитата професия, включваща дейности с комплексен характер, извършвани при изменящи се условия.
2. Насърчаване на личностното развитие на учениците, в партньорство с бизнеса и в съответствие с изискванията на динамичния пазар на труда.
3. Предприемане на дейности по обхващане и задържане на учениците и предоставяне на равни възможности за реализация.

## **III. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО**

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване.
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание.
7. Приобщаване на деца и ученици.
8. Противодействие на тормоза и насилието.
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование.

**IV. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2024-2025 ГОДИНА КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ПГХТ „ АКАД. НЕДЕЛЧО НЕДЕЛЧЕВ“ ГР.СЛИВЕН ЗА ПЕРИОДА 2023-2028 г. (приложение към годишния план)**

**V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ**

**1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ**

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
<b>Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)</b>					
1.1.	Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: Мерки за превенция и ограничаване на отпадането; Действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	Септември 2025г.	Психолог, Главен учител	Брой на ученици, преждеременно напуснали образователната система.	
<b>2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)</b>					
2.1	Осъществяване на обучение по учебни планове за професии, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.	2025-2026	директор		
2.2	Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2025-2026	Директор, пед. специалисти		
2.3	Утвърждаване на ученическото самоуправление	2025-2026	директор		
2.4	Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2025-2026	Директор, пед. специалисте		
2.5	Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	2025-2026	Директор, психолог, учители		
2.6	Подкрепа за личностното развитие на учениците	2025-2026	психолог ресурсни		

			учители		
<b>3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)</b>					
3.1	Изготвени годишни план-програми за БДП. Актуализиран План за действие за БДП.	Септември 2025	Директор ЗДУПД		
3.2	Изпълнени мерки за подобряване обучението на ученици по БДП.	2025-2026г.	ЗДУПД		
3.3	Изпълнени извънкласни инициативи по БДП за ученици	2025-2026г.	ЗДУПД		
	Изпълнени кампанийни инициативи в областта на БДП, насочени към ученици.	2025-2026	ЗДУПД комисия		
	Активизиране на дейността на училищната комисия в развитието на средата за обучение по БДП и прилежащата пътна инфраструктура и организация на движението в непосредствена близост до училището.	2025-2026	Директор		
	Правилен подбор на учебен материал, съобразен с изискванията на МОН и учебната програма по БДП за съответните паралелки.	Септември 2025г.	Директор ЗДУПД		
<b>4. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование</b>					
4.1	Дейности по НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул „Осигуряване на обучение на таланти ученици за участие в ученическите олимпиади“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Разработени проекти за участие в олимпиадата по БЕЛ	Бюджет на НП
4.2	Дейности по НП „Без свободен час в училище“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.3	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП за квалификация.	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
<b>5. Училищни мерки и дейности в изпълнение на Регионални програми (подобряване на резултатите на учениците, показани на националните външни оценявания в края на предходната учебна година)</b>					

5.1	Диагностициране на учениците с обучителни затруднения.	Октомври 2025	Учителите в осми клас		Не е необходимо
5.2	Провеждане на консултации по предмети.	Учебна 2025-2026 година	Учителите по предмети	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
5.3	Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и ДЗИ и провеждане на пробно НВО и ДЗИ.	Учебна 2025-2026 година	Учителите по предметите от НВО и ДЗИ	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
5.4	Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2025-2026 година	Класни р-ли	Брой отсъствия	Не е
5.5	Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2025-2026 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
5.6	Промяна в образователната дейност на учителите: - ежедневно планиране на урочната дейност; - преподаване и проверка на домашна работа, тетрадки и др.; - разнообразяване на методиката на преподаване – интерактивни дейности, учебни проекти, целенасочено прилагане на ИКТ, електронни учебни ресурси и др.	Учебна 2025-2026 година	Учителите по предмети	Планове, разработки, КДД	Не е необходимо
5.7	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2025-2026 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

## VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

№	ДЕЙНОСТ	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	УТВЪРДИЛ	СРОК
<b>СЕПТЕМВРИ</b>				
1.	Разглеждане работата на комисията по приема и разпределение на учениците по паралелки.	директор ЗДУД, ЗДУПД		м. септември 2025 г.
2.	Записване на ученици, успешно положили приравнителни изпити.	ЗДУД, ЗДУПД	директор	постоянен
3.	Актуализиране на Етичния кодекс на училищната общност, Правилника за дейността на училището, Правилника за вътрешния трудов ред, Правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд и др.	училищно ръководство, психолог и лица определени със заповед по решение на ПС	директор	до септември 2025г.
4.	Определяне състава на методични обединения и училищни комисии, съгласно решение на ПС.	училищно ръководство	директор	до септември 2025г.
5.	Изготвяне и приемане на План за квалификационната дейност с приложени правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната и продължаваща квалификация, Годишния план на училището.	училищно ръководство, лица определени със заповед по решение на ПС	директор	до септември 2025г.
6.	Определяне на координатор и екипи за подкрепа на личностно развитие в училището.	училищно ръководство, психолог, ресурсни учители	директор	до септември 2025г.
7.	Приемане на училищните учебни планове и учебни програми за РПП и РП за учебната 2025/2026 г.	училищно ръководство, учители	директор	до септември 2025г.
8.	Изготвяне на седмичното разписание за I-ви и II-ри учебен срок.	ЗДУД, ЗДУПД Светлана Минкова и Кичка Терзиева	директор	12.09.2025г.
9.	Откриване на учебната 2025-2026 година.	Пепа Вецева Катя Радева Пламен Топалов	Директор	15.09.2025г.
10.	Изготвяне на графици за консултиране на ученици и родители, за провеждане на контролните и класните работи, за дежурство на учителите.	Педагогически специалисти	Директор	29.09.2025г.

11.	Утвърждаване програмите и спортните дейности за организирани и провеждане на учебния час за спортните дейности в училище.	ЗДУД, ЗДУПД и учителите по физ. възпитание и спорт	Директор	12.09.2025г.
12.	Определяне на класните ръководители.		Директор	12.09.2025г.
13.	Сключване договори за провеждане на учебна и производствена практика.	ЗДУПД	Директор	постоянен
14.	Изготвяне на Списък-Образец № 1.	ЗДУПД, ЗДУД, РКК	Директор РУО	септември 2025г.
15.	Изработване на план за контролна дейност на директор и зам. директори.	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Директор	до 12.09.2025г.
16.	Разработване и съгласуване на учебни програми по разширена професионална подготовка /РПП/ и производствена практика.	Учители от Екипите за ключови компетентности	Директор	до септември 2025 г.
17.	Избор на ученически съвети по класове	Класни ръководители		до 30.09.2025г.
18.	Изготвяне на график за класни и контролни работи	ЗДУД, учители	директор	до 30.09.2025г.
19.	Изготвяне на графици за дежурство на учителите, допълнителен час на класа ДЧФВС, консултации	ЗДУД, учители	директор	16.09.2025г.
20.	Отбелязване на 22.09. – Ден на независимостта на България /училищно и общинско ниво/	Класни ръководители	Директор	22.09.2025 г.
8.	Отбелязване на „Денят на туризма“	Учители от професионална подготовка	Директор, ЗДУПД	26.09.2025г.
9.	Участие в работни съвещания с експертите по учебни предмети.	Педагогически специалисти	РУО	септември/Октомври
10.	Реализиране на дейности по Еразъм - мобилност	Сл. Йовчев, Т. Сандева, ЗДУПД и учители	Директор	септември 2025г.
<b>ОКТОМВРИ</b>				
1.	Провеждане на ПС		Директор	Директор Октомври 2025 г.
2.	Сформиране на групи за занимания по интереси	Координатор, учители	Директор	до 03.10.2025г.
3.	Изработване на План на координационния съвет	Психолог Теодора Иванова Мария Ненова Живка Димитрова	Директор	до 24.10.2025 г.
4.	Изработване на правила за поведение в клас.	Класни ръководители, психолог	Директор	до 17.10.2025г.
5.	Изготвяне на училищни правила за поведение.	Психолог, Ученически съвет, Координационен съвет	Директор	до 24.10.2025г.

6.	Определяне на изяви съгласно Календарен план за извънкласни дейности на МОН и РУО	Учители по предмети	Директор	По график, МОН/РУО
7.	Проверка на задължителната училищна документация	Директор, ЗДУД и ЗДУПД	Директор	Текущ
8.	Провеждане на изпитвания за установяване на входящото ниво на учениците	Учители по предмети	Директор	до 03.10.2025г.
9.	Утвърждаване на списъка с ученици, които ще получават стипендии за Първи учебен срок	Комисия - стипендии	Директор	Октомври 2025г.
10.	Запознаване на учениците от XII клас с Националните изпитни програми за провеждане на държавните изпити за професионална квалификация	ЗДУПД, учители ПО	Директор	Октомври 2025г.
11.	Занятие по гражданска защита	ЗДУПД, учители	Директор	Октомври 2025г.
12.	„26 октомври – Ден на Сливен“ – участие в празника на града.	Психолог Кл.ръководители	Директор	26.10. 2025г.
13.	Организиране и провеждане на родителска среща	Класни ръководители	Директор	Октомври 2025 г.
<b>НОЕМВРИ</b>				
1.	Организиране честването на „Деня на Народните будители“	Психолог, Кл.ръководители	Директор	01.11.2025 г.
2.	Провеждане на сесия: Самостоятелна форма на обучение	ЗДУД и ЗДУПД	Директор	По график
3.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Ноември 2025 г.
4.	Проверка на задължителната училищна документация	Директор ЗДУД и ЗДУПД	Директор	Ноември 2025 г.
5.	„Ден на четенето“	К. Радева и учители по БЕЛ	Директор	Ноември 2025 г.
6.	Подготовка за участие в олимпиади и ученически състезания.	Д. Илиева, П. Вецева, К. Радева, К. Маринов, М. Ставрева, Д. Петрова, Учители от Екипите за ключови компетентности	Директор	Ноември 2025 г.
7.	„Училище за пример“ – обмен на добри практики	Училищен екип	Директор	Ноември 2025 г.
8.	Изготвяне и приемане от ПС на предложението за план-приема за учебната 2026/2027 година.		Директор	Ноември 2025 г.

9.	Кандидатстване и участие в проекти по програми на МОН, ЕС и др.	Училищен екип, ЗДУПД, ЗДУД	Директор	2025-2026 учебна година
10.	Участие в срещи и семинари, организирани от браншови организации, асоциации, научни институти, базови обекти за новостите в професиите, изучавани в училището.	Училищен екип, ЗДУПД, ЗДУД	Директор	2025-2026 учебна година
11.	Провеждане на инструктаж по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана на всички ученици, педагогически и непедагогически персонал.	Комисия за безопасни условия на възпитание, обучение и труд	Директор	2025-2026 учебна година

### ДЕКЕМВРИ

1.	Отбелязване на „1 декември – световен ден за борба със СПИН“	Педаг. съветник Кл.ръководители	Директор	Декември 2025г.
2.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Декември 2025г.
3.	Избор на професии и специалности, по които ще се осъществява обучение за първи път през учебната 2026/2027година	Директор, психолог	Р У О	Декември 2025г.
4.	Разработване на теми за ДИПСПК, чрез защита на дипломен проект в теоретична и практическа част.	Учители от Екипите за ключови компетентности	ЗДУПД	Декември 2025 г.
5.	Участие в олимпиади и състезания – общински кръг	ЗДУД, ЗДУПД	Директор	По график на РУО
6.	Подаване на заявления за ЗДИППК	ЗДУПД	Директор	Декември 2025 г.
7.	Участие в олимпиади и ученически състезания	Учители по предмети	РУО	По график
9.	Коледни и новогодишни празници и обичаи. Коледен базар.	Учители от Екипите за ключови компетентности	Директор	до 23.12.2025г.

### ЯНУАРИ

1.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Януари 2026 г.
2.	Изготвяне на предложение за държавен план-прием по професии за учебната 2026/2027 година	Директор	Р У О	По график на МОН/РУО

3.	Изготвяне на заявка за задължителната училищна документация за края на учебната 2026/2027 година	ЗДУД	Директор	По график на МОН/РУО
4.	Разработване и приемане на план за рекламната кампания за реализиране на план-приема за учебната 2026/2027 година	ЗДУД, ЗДУПД Комисия	Педагогически съвет	01.2026 г.- 02.2026г.
5.	Провеждане на поправителна сесия за учениците в СФО, по чл.37 ал.6 от Наредба № 10 за организацията на дейностите в училищното образование	ЗДУД	Директор	януари 2026 г.
6.	Интерактивни методи на обучение по Математика, Природни науки и ФВС – обмен на добри практики	Учители от Екип за ключови компетентности по природни науки	Директор	Януари/ Март
7.	Кукери в ПГХТ	К. Радева, психолог	Директор	Януари 2026 г.
8.	Провеждане на открит урок „Българският фолклор“	Радева Илиева	Директор	Януари - февруари 2026 г.
9.	Споделяне на добри практики за работа в реална работна среда: „От ученици за ученици - проект Еразъм“	Учители, включени в мобилността	Директор	Януари 2026 г.
<b>ФЕВРУАРИ</b>				
1.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Февруари 2026 г.
2.	Определяне на училищната зрелостна комисия	ЗДУД, ЗДУПД	Директор	до 06.02.2026 г.
3.	Актуализиране на списъка на учениците, покриващи критериите за стипендия през втория учебен срок	Комисия - стипендии	Директор	Февруари 2026 г.
4.	Изготвяне график за контролни и класни работи през Втори учебен срок, ДЧК, график - консултации и дежурство на учителите	ЗДУД	Директор	до 13.02.2026 г.
5.	Изготвяне справка за броя на отпадналите ученици и анализ на причините	ЗДУД	РУО	По график на РУО
6.	Св. Валентин и/или Св. Трифон Зарезан	К. Радева, Д. Петрова и учители от екипите	Директор	14.02.2026 г.

7.	„19 февруари – Ден на апостола на свободата.	Дешка Илиева, Т. Иванова, учители ГО Кл. ръководители	Директор	19.02.2026 г.
8.	Училищен кръг на състезание: Най-добър млад барман, сервитьор, готвач.	ЗДУПД, Учители по ПО	Директор	Януари - 02.2026 г.
9.	Провеждане на СТЕМ урок по Хотелиерство и туризъм	Учители по професионална подготовка	Директор	Февруари 2026г.
10.	Актуализиране на информацията за учениците от XII клас за националните изпитни програми и придобиване на III СПК	ЗДУПД	Директор	Февруари 2026 г.
11.	Определяне на състава и задълженията на училищната зрелостна комисия	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Директор	до 09.02.2026 г.
12.	Определяне на състава на училищните комисии за организиране и провеждане на НВО, както и времето и мястото за изпълнение на задълженията им	Директор, ЗДУД	Директор	до 09.02.2026 г.
13.	Подаване на заявления за допускане до ДЗИ /ЗДИППК	ЗДУД, Кл. ръководители	Директор	05.02.2026 г. – 20.02.2026 г.
14.	Организиране и провеждане на родителска среща –отчитане на резултатите от I-ви уч.срок	ЗДУД, ЗДУПД Кл. ръководители	Директор	Февруари 2026 г.
<b>МАРТ</b>				
1.	Отбелязване на 01.03. /Баба Марта/	Психолог Кл. ръководители	Директор	27.02.2026г.
2.	„3 - март – Национален празник на България“. Участие в общинските тържества.	Психолог Кл. ръководители	Директор	03.03.2026г.
3.	Отбелязване на „8 – ми март – Международен ден на жената“.	Марев Игнатов	Директор	Март 2026 г.
4.	Посрещане на Първа пролет	Учители – хуманитарни науки	Директор	Март 2026 г.
5.	Провеждане на редовна изпитна сесия за определяне на годишна оценка за учениците в самостоятелна форма на обучение	ЗДУД	Директор	Март 2026 г./ по график

6.	Педагогически съвет	Директор	Директор	Март 2026 г.
7.	„22 март- Световен ден на водата“	П. Георгиева, Н. Колева и Д. Ботушева	Директор	Март 2026 г.
8.	<b>Празник на ПГХТ „Академик Неделчо Неделчев“</b>	Комисия по предложение на ПС и определена със заповед	Директор	до 27.03.2026 г.
9.	„Дни на БДП“. Състезание – вътрешен кръг.	ЗДУПД Катя Радева, учители	Директор	Март 2026 г.
10.	Участие в общинския кръг от националното състезание по БДП	ЗДУПД Катя Радева, учители	Директор	Март 2026 г.
11.	Разработване на индивидуални практически задания за ДИПСПК	ЗДУПД Учители ПО	Директор	Март 2026 г.
12.	Открит урок по икономика с участие на външни лектори	Учители по икономика	Директор	Март 2026 г.
<b>АПРИЛ</b>				
1.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Април, 2026 г.
2.	Занятие по гражданска защита	ЗДУПД, комисия	Директор	Април, 2026 г.
3.	Великденски празници и обичаи. Изложба на ритуални хлябове.	ЗДУПД, Учителите ПО	Директор	до 09. 04. 2026 г.
4.	Определяне на часовете за разширена професионална подготовка за учебната 2026/2027 г.	ЗДУПД, Учители ПО	Директор	до май 2026 г.
5.	„Великденски традиции - по света и у нас“	Т. Сандева Т. Качарова	Директор	Април 2026 г.
6.	Отбелязване годишнина от рождението на Радой Ралин	Учители БЕЛ	Директор	Април 2026 г.
7.	Организиране и провеждане на пробни матури по БЕЛ	Учители БЕЛ	Директор	Април 2026 г.

8.	Подготовка на учениците и провеждане на пробно НВО за 10 клас .	Учители по предмети в 10 клас	Директор	Април 2026 г.
9.	„Ферментацията в българската кухня“: интердисциплинарен урок (прир. науки и проф. подготовка)	Гл. учител и учители по проф. подготовка	Директор	Април 2026 г.
10.	„22 април - Световен ден на Земята“	Учители по природни науки	Директор	Април 2026 г.
<b>МАЙ</b>				
1.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	Май 2026 г.
2.	Провеждане на изпити за промяна на годишна оценка и поправителни изпити за 12 клас и ученици минали години	ЗДУД	Директор	Май 2026 г.
3.	Изпращане на випуск 2025. Номинации.	Б. Димитрова, В. Димитрова, П. Вецева и Комисия	Директор	15.05.2026 г.
4.	Обобщаване на информацията за допуснатите до ДЗИ зрелостници и изпращане на справка до регионалната комисия	ЗДУД, комисия	Директор	до 19.05.2026г.
5.	Провеждане на ДЗИ и ДИПСПК	УЗК	Директор	20.05.2026 г. 22.05.2026 г. 26.05-03.06. 2026 г.
6.	Отбелязване на „24 май – Ден на славянската писменост и на българската просвета и култура.	психолог, учители	Директор	24.05.2026 г.
7.	Открит урок в направление : Кулинарни техники и технологии.	Учители ПО	Директор	Май 2026 г.
<b>ЮНИ</b>				
1.	Участие в Панорама на професиите.	ЗДУПД, учители	Директор	По график на РУО
2.	Изготвяне на заявка за задължителната документация на училището за началото на 2026/2027 г.	Директор	Р У О	По график на МОН / РУО

3.	Отбелязване на „2-ри юни – Денят на Ботев и на загиналите за свободата на България“	психолог, учители	Директор	02.06.2026 г.
4.	Отбелязване на „5 юни – Световен ден на околната среда“	Учители по природни науки	Директор	05.06.2026 г.
5.	Провеждане на НВО за 10 клас БЕЛ, Математика, ЧЕ, Дигитални компетентности	Училищна комисия	Директор	Български език и литература – 17 юни 2026 г., Математика – 19 юни 2026 г., Чужд език (по желание на ученика) – 22 юни 2026 г.
6.	Определяне на часовете РПП, РП, ФУЧ, ДЧФВС и втори чужд език за учебната 2026/2027 г.	ЗДУД, ЗДУПД	Педагогически съвет	до 26.06.2026г.
7.	Изготвяне на предложения за провеждане на квалификационна дейност през учебната 2026/2027 година	Комисия /ККД/	Директор	до 26.06.2026 г.
8.	Подаване на заявления за допускане до ДЗИ /ДИППК Сесия: август/септември		Директор	По график
9.	Организиране на екскурзии с учебна цел	Кл. ръководители, учители	Директор	
10.	Провеждане на ПС – доклади на класните ръководители за приключване на уч. година	Директор	Директор	Юни 2026 г.
11.	Връчване на дипломи за завършено средно образование	Класни ръководители	Директор	до 19.06.2026 г.
<b>ЮЛИ – АВГУСТ</b>				
1.	Изготвяне на справка за броя на отпадналите ученици. Анализ на причините.	ЗДУД, Кл. ръководители	Директор	Юли 2026 г.
2.	Провеждане на ПС- анализ за дейността през учебната 2025/2026 година	Директор	Директор	Юли 2026 г.
3.	Провеждане на поправителна сесия за учениците в дневна форма на обучение и СФО	ЗДУД	Директор	до 11.07.2026 г.

4.	Провеждане на държавни изпити за придобиване на Първа степен на професионална квалификация	ЗДУПД, учители	Директор	Юли 2026 г.
5.	Провеждане на поправителна сесия за учениците от 12 клас	ЗДУД	Директор	до 20.08.2025 г.
6.	Провеждане на ДЗИ и ДИПСПК	УЗК	Директор	По график
<b>СЕПТЕМВРИ</b>				
1.	Провеждане на редовна поправителна сесия и приравнителни изпити	ЗДУД	Директор	до септември 2026 г.
2.	Утвърждаване на училищните учебни планове	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Директор, РУО	Септември 2026 г.
3.	Провеждане на ПС	Директор	Директор	до 12.09.2026г.
4.	Разпределение на часовете от учебния план и формирането на нормативите за учебната година	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Директор	02.09.2026 г.
5.	Разработване на учебни програми за РП, РПП, и ДП	Учителите по предмети	Директор	12.09.2026 г.
6.	Разработване, съгласуване и утвърждаване на плановете за дейността на класните ръководители	Кл. ръководители	Директор	12.09.2026 г.
7.	Изготвяне на годишни тематични разпределения по учебни предмети	Учители	Директор	12.09.2026 г.
8.	Изготвяне на седмичното разписание на учебните часове	Комисия ЗДУД, ЗДУПД	Директор	12.09.2026 г.
10.	Определяне на комисии за: План за ГЗЕИ образование в училището План за квалификационната дейност Правилник за дейността на училището Годишен план План за БДП План за гражданско образование Правила за приобщаващо образование План на координационния съвет за личностното развитие Етичен кодекс на училищната общност План за бедствия, аварии и катастрофи План за БУВОТ	Комисии	Директор	до 12.09.2026 г.

11.	Сключване на договори за Производствена практика.	ЗДУПД	Директор	12.09.2026 г.
12.	Изработване план за контролната дейност	Директор, ЗДУД, ЗДУПД	Директор	12.09.2026 г.
13.	Сбирки на екипите за приемане плановете за учебната 2026/2027 г.	Председателите на Екипите за ключови компетентности	Директор	до 12.09.2026 г.

**Забележка:** Календарният план се изработва преди началото на всяка учебна година и се актуализира при необходимост.

**VII. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ** (приложение към годишния план)

**VIII. ДЕЙНОСТИ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБЩА И ДОПЪЛНИТЕЛНА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ**

ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК	ЗАБЕЛЕЖКА
Идентифициране на ученици с обучителни затруднения	При необходимост през цялата учебна година	Класни ръководители, учители по предмети, психолог	Действия съгласно Механизма
Идентифициране на ученици в риск.	При необходимост през цялата година	Класни ръководители, психолог	Действия съгласно Механизма
Идентифициране на ученици с изявени дарби	При необходимост през цялата година.	Класни ръководители, психолог, учители по предмети	Действия съгласно Механизма
Екипни срещи на учителите за предоставяне на обща подкрепа при обучителни затруднения	При необходимост през цялата година	Класни ръководители, психолог, учители по предмети	
Създаване на ЕПЛР за всеки ученик нуждаещ се от допълнителна подкрепа	При необходимост през цялата година	Класни ръководители, психолог, учители по предмети	протокол
Оценка на потребности на учениците от уязвимите групи	октомври- ноември 2025 г.	училищен координатор	доклад
Изработване на индивидуални учебни планове за учениците със СОП	До 30.09.2025 г.	ЗДУД	
Изработване на планове за подкрепа на ученици със СОП	До 10.10. 2025г.	ЕПЛР	
Изготвяне на индивидуални образователни програми за ученици със СОП	До 10.10.2025г.	ЕПЛР	
Проследяване на развитието на учениците, на които се оказва обща или	Учебната 2025-2026 година	Училищен координатор, Класни ръководители, учители по предмети и	протокол

допълнителна подкрепа за личностно развитие.			
Включване и разпределяне на ученици в клубове и дейности по интереси	При необходимост през цялата учебна година	Училищен координатор	заповед
Провеждане на заседания на ЕПЛР на ученици със СОП	I-во заседание –до 10.10.2026г. II- ро заседание – до 13.02.2026 г. III- то заседание –до 30.06.2026 г.	ЕПЛР	Протокол Доклад до директора
Кариерно ориентиране и консултиране на учениците	Учебната 2025-2026 година	Класни ръководители, психолог	По график за ЧК
Награждаване на изявени ученици, допринесли за издигане престижа на училището	На празника на училището и/или други тържества на училището.	психолог	Решение на ПС

**Забележка:** План – графикът се изработва преди началото на всяка учебна година и се актуализира при необходимост.

#### IX. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	СРОК	ТЕМАТИКА	ОСНОВАНИЕ	ЗАБЕЛЕЖКА
1.	юли 2025г.	<p>1. Определяне на протоколчик на Педагогическия съвет на ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година.</p> <p>2. Приемане на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правилник за дейността на ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година.</li> <li>• Годишен план за дейността ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година, с неразделна част от него, плана за квалификационната дейност в училище.</li> <li>• План за действие за учебната 2025-2026 година към стратегията за развитие на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“ за периода 2023-2028 г.</li> </ul>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 2 от ЗПУО</p> <p>чл. 263, ал. 1, т. 5 от ЗПУО</p> <p>чл. 263, ал. 6 от ЗПУО</p> <p>чл. 263, ал. 1, т. 3 от ЗПУО</p>	<p>юли 2025г. и при необходимост</p> <p>юли 2025г. и при необходимост</p> <p>юли 2025г.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Училищните учебни планове за VIII, IX, X, XI и XII клас и учебни програми за РПП и РП за учебната 2025/2026 година.</li> <li>• Формите на обучение ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година.</li> <li>• План за квалификационната дейност в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година.</li> <li>• Модулите за организиране и провеждане на учебния час за спортните дейности в училище за учебната 2025/2026 година в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>• Училищна програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен. за учебната 2025/2026 година</li> <li>•</li> </ul> <p>3. Запознава се с :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуализацията на училищната политика и единните училищни правила във връзка с Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите на предучилищното и училищното образование.</li> <li>• План за контролната дейност на директора и заместник - директорите за учебната 2025/2026 година в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>• Програма за осъществяване на процеса за приобщаващото образование.</li> <li>• Механизъм за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на учениците в ПГХТ “Акад. Н. Неделчев“ – Сливен 2025-2026 учебна година</li> <li>• Отчет на комисията по квалификацията в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен. за учебната 2024/2025 година</li> <li>• Училищни правила за контрол и администриране на отсъствията в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен за учебната 2025/2026 година.</li> </ul>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 4 от ЗПУО</p> <p>чл. 263, ал. 1, т. 5 от ЗПУО</p> <p>Чл. 11 от Наредба №13/2016 г.</p> <p>Механизъм за противодействие на тормоз</p> <p>Във връзка с изпълнение на чл. 263, ал. 1, т. 5 от ЗПУО</p>	<p>юли 2025г.</p> <p>юли 2025г. и при необходимост</p>
--	--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класните ръководители, видовете и състава на комисиите и екипите за учебната 2025/2026 година.</li> <li>• Отчет на директора за изпълнението на Плана за действие за учебната 2024-2025 година към стратегията за развитие на ПГХТ „Акад. Неделчо Неделчев“ за периода 2023-2028 г.</li> </ul>	Чл.263, ал.6 от ЗПУО	
2.	м. септември 2025г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Запознаване с указанията на МОН за провеждане на учебната 2025/2026 година и промените в нормативната уредба.</li> <li>2.Актуализация на правилници, програми, планове и др. във връзка с изменения в нормативната уредба и заповеди на министъра.</li> <li>3. Графиците за провеждане на поправителните изпити с учениците от дневна и самостоятелна форма на обучение за учебната 2025/2026.</li> <li>4. Седмично разписание за часовете за първия учебен срок на учебната 2025/2026 година ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>5. Дневен режим и график за провеждане на учебните занятия през учебната 2025/2026 година ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>6. Отчет на комисията по приема на ученици за учебната 2025/2026 година в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>7.График за консултиране на ученици и родители през първия срок на учебната 2025/2026 година в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен.</li> <li>8.График за дежурствата на учителите в ПГ по хотелиерство и туризъм „Акад. Неделчо Неделчев“, гр. Сливен., през първия учебен срок на учебната 2025/2026г.</li> </ol>		при необходимост  при необходимост
3.	м. Октомври 2025г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад на комисията за учениците, които ще получават стипендии през I-вия учебен срок за учебната 2025/2026 година.</li> <li>2. Анализ на резултатите от установеното входно ниво на придобитите знания и умения на учениците по различните учебни предмети и актуализиране на мерките за подобряване на образователните резултати за учебната 2025/2026 година.</li> <li>3. Запознаване с утвърждения график за провеждане на класните и контролните работи през I-вия учебен срок на учебната 2025/2026 г.</li> <li>4. Запознаване със списъка на освободените ученици от часовете по физическо възпитание и спорт и спортни дейности за учебната 2025/2026 г.</li> <li>5. Утвърждаване на групите за занимания по интереси</li> </ol>	чл. 263, ал. 1, т. 16 от ЗПУО  Наредба за приобщаващото образование	

4.	м. ноември 2025г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разглеждане на дисциплината на учениците.</li> <li>2. Анализ на здравната дейност в ПГХТ.</li> <li>3. Приемане на доклад и план за действие във връзка с резултатите от проведеното проучване за нивата на тормоз и насилие в ПГХТ.</li> <li>4. Приемане на доклад и план за действие във връзка с превенцията на употребата на ПАВ в ПГХТ.</li> <li>5. Резултати от проверката на училищната документация.</li> <li>6. Резултати от проверките на посещаемостта на учебните занятия.</li> <li>7. Проследяване на прилагането и ефективността от утвърдените мерки за подобряване на образователните резултати</li> </ol>	Механизъм за противодействие на тормоз	
5.	м. декември 2025г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Запознаване с утвърдения график за изпитната сесия – месец януари за учениците от самостоятелна форма на обучение.</li> <li>2. Изготвяне на предложение за план-прием за учебна 2026/2027г.</li> <li>3. Определяне начина на балообразуване и начина на изучаване на чуждия език.</li> <li>4. Обсъждане поведението на учениците.</li> <li>4. Вземане на решение за неучебни, но присъствени дни</li> </ol>	<p>Чл. 42 от Наредба №10/2016 г.</p> <p>Чл. 57 от Наредба №10/2016 г.</p> <p>чл. 263, ал. 1, т. 7 ЗПУО</p> <p>Чл. 105, ал. 4 от ЗПУО</p>	<p>Декември 2025 г. – януари 2026 г.</p> <p>При необходимост</p>
6.	м. януари 2026г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсъждане на проблеми, свързани с приключване на I-ви срок и вземане на решение за удължаване на срока за ученици, за които не могат да бъдат оформени срочни оценки в съответствие с чл.22 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците</li> </ol>	Чл.22, ал.12 от Наредба № 11 от 01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците	

		<p>2.Обсъждане поведението на ученици и предлагане на ученици за награди и за санкции</p> <p>3.Обсъждане на План-приема по професии и специалности за учебната 2026/2027 г</p> <p>4.Запознаване със Седмично разписание за провеждане на учебните занятия през II-ри учебен срок на учебната 2025/2026 година.</p> <p>5. Актуализация на документи</p>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 11 ЗПУО</p> <p>Чл. 42 от Наредба №10/2016 г.</p>	<p>През 2025-2026 г.</p> <p>по предложение на педагогическите специалисти При необходимост</p>
7.	м. февруари 2026г.	<p>1. Доклад на класните ръководители за резултатите от обучението на учениците през първия учебен срок на учебната 2025/2026 година.</p> <p>2. Запознаване с утвърдения график за консултиране на ученици и на родители през II-ри учебен срок на учебната 2025/2026 година.</p> <p>3.Запознаване с утвърдения график за дежурства на учителите и график за класните стаи за II-ри учебен срок на учебната 2025/2026 година.</p> <p>4.Проследяване, обсъждане и приемане на мерки за работа с с цел подобряване на образователните резултати на учениците.</p> <p>5. Подготовка на Патронен празник на училището. Избор на комисия.</p> <p>6. Приемане на годишен доклад за дейността на комисията по БДП. Запознаване с анализа на транспортната инфраструктура в близост до училището и определяне на мерки за ограничаване на ПТП с участие на ученици.</p> <p>7.Приемане на план за работа на комисията по БДП и план-програма за действие-2026година за БДП.</p> <p>8.Запознаване с утвърдения график за провеждане на класните и контролните работи през II-рия учебен срок на учебната 2025/2026 г. в ПГХТ.</p>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 16 от ЗПУО</p>	

8.	м. март 2026г.	<p>1. Запознаване с доклад на комисията за учениците, които ще получават стипендии през втория учебен срок на учебната 2025/2026г.</p> <p>2. Резултати от проверката на училищната документация.</p> <p>3. Обсъждане на рекламни дейности по осъществяване на държавния План-прием за учебната 2026/2027 година.</p> <p>4. Запознаване с утвърден график за провеждане на производствената практика на учениците от XII клас.</p>		
9.	м. Април 2026г.	<p>1. Обсъждане поведението на ученици и предлагане на ученици за награди и за санкции</p> <p>2. Обсъждане на организацията за провеждане на ДЗИ и ЗДИППК.</p> <p>3. Запознаване с утвърдения график за поправителната изпитна сесия на учениците от XII клас в самостоятелна форма на обучение за учебната 2025/2026 година в ПГХТ- сесия месец май.</p> <p>4. Обсъждане на рекламни дейности по осъществяване на държавния План-прием за учебната 2026/2027 година.</p> <p>5. Подготовка за изпращане на Випуск 2026</p>	чл. 263, ал. 1, т. 11 ЗПУО	През 2025-2026 г. По предложение на педагогическите специалисти
10.	м. май 2026г	<p>1. Доклад на класните ръководители за резултатите от обучението на учениците от XII клас за учебната 2025/2026 година.</p> <p>1. Съгласуване на графици сесия месец май-юни за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- поправителните изпити;</li> <li>- изпити за промяна на оценката;</li> <li>- изпити за ученици на самостоятелна подготовка.</li> </ul> <p>3. Готовност за провеждане на НВО 10 клас</p>		

11.	м. юни 2026г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обсъждане на резултатите от учебно-възпитателната работа на учениците от VIII, IX, X и XI клас в края на учебната 2025/2026 година.</li> <li>2. Обсъждане на организацията за провеждане на производствена практика на учениците от X и XI клас за учебната 2025/2026 година.</li> <li>3. Запознаване с утвърдените графици за провеждане на поправителни изпитни сесии на учениците в дневна и самостоятелна форма на обучение за учебната 2025/2026 година в ПГХТ.</li> <li>4. Определяне на списък с учебните предмети за РПП, РП, ДП и втори чужд език за учебната 2026/2027 година в ПГХТ.</li> <li>5. Определяне на видовете спорт, по които да се организира и провежда обучението по учебния час за спортни дейности за учебната 2026/2027 година.</li> <li>6. Обсъждане на предложения за разкриване на занимания по интереси за учебната 2026/2027 година.</li> </ol>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 16 ЗПУО</p> <p>Чл.263, ал.1, т.10 от ЗПУО</p>	
12.	м. юли 2026г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Избор на комисия за определяне на допълнителното трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическите специалисти.</li> <li>2. Доклад на класните ръководители на X и XI клас за резултатите от обучението след провеждането на Производствената практика на учениците в края на учебната 2024/2025 година.</li> <li>3. Анализ на дейността и резултатите от обучението в ПГХТ през учебната 2025/2026 година.</li> <li>4. Доклад на координатора за състоянието на процеса на приобщаващото образование в ПГХТ през учебната 2025/2026 година.</li> <li>5. Доклад на координационния съвет на ПГХТ за резултатите от предприетите мерки във връзка с тормоза и насието.</li> <li>6. Приемане на Училищни учебни планове за учебната 2026/2027 г.</li> <li>7. Избор на комисии за актуализация на правилници, планове и програми и постоянно действащи комисии.</li> </ol>	<p>чл. 263, ал. 1, т. 16 от ЗПУО</p>	

		8. Актуализация на правилници, програми и планове за учебната 2026/2027 г.		
	м. септември 2026г.	1.Актуализация на правилници, програми и планове за учебната 2026/2027 г.		

**Х. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика**

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение, сдружения и НПО и др

